

## 出産育児一時金支給申請書（受取代理用）

被 保 険 者  ( 甲 )  記 入 欄	被保険者等 記号		番号		
	被保険者氏名	フリガナ			
	被保険者の住所と電話番号	フリガナ			
	出産する者	フリガナ			
	出産予定日	令和 年 月 日			
	出産予定医療機関等	名称	フリガナ		
	所在	フリガナ			

昭・平 年 月 日生

電話： ( )

昭・平 年 月 日生

電話： ( )

令和 年 月 日

※被保険者の入社、被扶養者の扶養認定日が、6か月以内の出産予定の場合は、別途申出ること。

電話： ( )

受 取 代 理 に 関 す る 欄	甲（ ）は、医療機関等である乙（ ）を代理人と定め、 次の権限を委任します。 甲が請求する出産育児一時金のうち、乙が甲に対して出産に関し請求する費用の額※ の受領に関すること。 ※出産育児一時金の支給額を上限とする。 令和 年 月 日 甲の 住所 (被保険者) 氏名 乙の 所在地 (代理人) 名称					
	受取代理人（乙）に対する支払金融機関の欄					
	金融機関名	金融機関コード	*	店番コード	*	口座種別
		銀行 農協 金庫 信組		本店 支店		1 普通 2 当座 3 その他 ( )
口座番号					フリガナ	
			口座名義			

※ 記入については、添付資料の留意事項をお読みください。

以下は健保組合使用欄

受付印

常務理事	事務長	担当者